

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 11 города Кропоткин муниципального образования
Кавказский район

352380, Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, ул.Гагарина/пер.
Лосевский, 145/26 тел/факс (886138) 6-222-56.

E-mail: kombisad11@rambler.ru

СОГЛАСОВАНО:



Педагогический Совет № 4

2025г.

УТВЕРЖДАЮ:



Заведующий МБДОУ д/с-к/в № 11

А.В. Игнашина

2025г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 11 города Кропоткин
муниципального образования Кавказский район
за 2024 год

		Содержание	
1	Аналитическая часть		3
1.1	Оценка образовательной деятельности		5
1.2	Оценка структуры и системы управления организации		7
1.3	Оценка содержания и качества подготовки воспитанников		14
1.4	Оценка образовательной деятельности и учебного процесса		19
1.5	Востребованность выпускников		22
1.6	Оценка кадрового обеспечения		23
1.7	Оценка учебно-методического, информационного обеспечения		25
1.8	Оценка материально – технической базы		27
1.9	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования		29
1.10	Показатели деятельности		30

1. Аналитическая часть

Отчёт о результатах самообследования образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №11 города. Кропоткин муниципального образования Кавказский район составлен в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 г с изменениями согласно Приказу Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. № 1218; Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию» с изменениями на 15.02.2017 г. № 136; Требованиями к структуре сайта, утверждены приказом Рособнадзора от 14.08.2020г. № 831; Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021года №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации», Уставом МБДОУ и включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

Целями проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 11 (далее МБДОУ) являются: самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности и обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ. В процессе самообследования были проведен сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности МБДОУ;
- система управления МБДОУ;
- особенности организации образовательного процесса;
- качество условий реализации программ дошкольного образования: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий, а также развивающей предметно-пространственной среды;
- динамика развития воспитанников МБДОУ (по результатам педагогической диагностики);
- процент воспитанников МБДОУ, перешедших на ступень начального общего образования;
- анализ показателей деятельности МБДОУ, подлежащей самообследованию.

Аналитическая часть представлена следующими направлениями:

- оценка образовательной деятельности;
- оценка системы управления организации;
- оценка содержания и качества подготовки воспитанников;
- оценка организации образовательной деятельности и учебного процесса;
- оценка кадрового обеспечения;
- оценка учебно-методического обеспечения;
- оценка материально-технической базы;
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Общие сведения

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида № 11 (МБДОУ д/с-к/в № 11)
Заведующий	Игнашина Анна Варазатовна
Старший воспитатель	Дробушевская Галина Аванесовна
Заведующий хозяйством	Стародубцева Ирина Викторовна
Адрес организации	352380, РФ, Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, ул. Гагарина/пер. Лосевский, 145/26
Образовательная деятельность осуществляется МБДОУ по адресу	352380, РФ, Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, ул. Гагарина/пер. Лосевский, 145/26
Телефон, факс	(86138) 6-22-56
Адрес электронной почты	kombisad11@rambler.ru
Сайт	https://ds11.uokvz.ru
Учредитель	администрация муниципального образования Кавказский район
Дата создания	31.08.1955 г.
Тип учреждения	дошкольное образовательное учреждение
Вид учреждения	детский сад комбинированного вида
Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность	Устав МБДОУ, утверждён Постановлением администрации муниципального образования

МБДОУ	Кавказский район от 07.08.2015г. №1166 Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 21.11.2012г. Серия 23 ЛО № 0001839 , выдана Министерством образования и науки Краснодарского края
-------	---

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования Кавказский район в сфере образования. МБДОУ расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Энергоснабжение централизованное, теплоснабжение, котельная МБОУ СОШ № 5, водоснабжение – централизованное. На объекте природный газ не используется. Год постройки здания – 1978, фундамент бетонный, стены и перегородки – кирпичные, оштукатурены, отделаны водоземлемой краской и обоями; полы – покрыты доской, линолеумом и плиткой. Общая площадь - 529,4 кв.м. На территории МБДОУ имеются два сарая, а также 3 прогулочных веранды и надворный туалет. Южная и западная часть здания граничит с улицей Гагарина и переулком Лосевским и не имеет ограждения, затем в продолжении здания с каждой стороны имеются калитка и ворота изготовленные из металла протяженностью по 7 м. Северная и восточная часть двора граничат с частным сектором. Калитки и ворота находятся под замками, ключи от замков в дневное время находятся у охранника ЧОП, в ночное время — у сторожей.

1.1. Оценка образовательной деятельности.

Предметом деятельности МБДОУ является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для всестороннего развития личности. В МБДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Цель деятельности МБДОУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования. Предметом деятельности МБДОУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных

качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников. **Режим работы МБДОУ:** Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов.

Режим работы групп – с 7:00 до 17:30.

В 2024 г. в МБДОУ функционировало 5 групп, из них:

3 группы - общеразвивающей направленности

2 группы – компенсирующей направленности.

№№	Название группы	Возраст дошкольников	Наполняемость групп
1	Группа II младшая «Колобок» Общеразвивающей направленности	3-4 года	19
2	Средняя группа «Ягодка» общеразвивающей направленности	4-5 лет	25
3	Старшая группа «Малышок» Компенсирующей направленности	5-6 лет	7
4	Подготовительная группа компенсирующей направленности	6-7 лет	8
5	Подготовительная к школе группа «Колокольчик» Общеразвивающей направленности	6-7 лет	25

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется Образовательной программой дошкольного образования, которая разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом ДО к структуре основной образовательной программы дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155), ФОП ДО и ФАОП ДО утверждены приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022 №1022.

Образовательная Программа дошкольного образования МБДОУ д/с-к/в №11 (далее Программа) разработана в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования "От рождения до школы" /под. ред.Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой/ 2018г. - в группах общеразвивающей направленности. (ООП);

Адаптированная Образовательная Программа дошкольного образования для детей с нарушениями речи, разработана в соответствии с «Комплексной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» под редакцией Н. В. Нищевой, — СПб.: **ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО ПРЕСС»** — в группах компенсирующей направленности. (АОП)

Часть Программы, формируемая участниками образовательного процесса, реализуется через экологическое образование на основе парциальной программы «Юный эколог»/под ред. Н.Н. Николаевой./ Такой подход к содержанию воспитательно-образовательной работы учреждения обеспечивает широкий спектр компетентности детей в различных сферах познания.

Возраст детей посещающих дошкольное учреждение: от 3 до 8 лет.

В ДОУ имеются 5 групповых помещений, состоящих из игровой, приемной и туалетной комнат.

Оборудованы специальные кабинеты: методический, логопедический, изо, музыкальный зал совмещен с физкультурным. Кроме того оборудован медицинский блок, состоящий из кабинета медсестры и изолятора. На территории детского сада расположены 4 игровые площадки, спортивная площадка, огород, лесная аптека.

В детском саду был разработан распорядок дня, соответствующий виду учреждения: соответствие режима дня возрастным особенностям детей, включение в режим оздоровительных процедур, организация прогулок два раза в день, прием детей на участке с учетом климатических условий, дневной сон, организация учебных занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 к образовательной нагрузке.

Распорядок дня соблюдается в соответствии с функциональными возможностями ребенка, его возрастом и состоянием здоровья, соблюдается баланс между разными видами активности детей (умственной физической и др.), их чередование.

Взаимодействие с социумом.

Дошкольное образовательное учреждение осуществляет взаимодействие с социумом: МБОУ СОШ № 5, 16; детской музыкальной школой № 1 им. Свиридова; детской библиотекой им. Гайдара; краеведческим музеем; районным центром диагностики и консультирования; городским центром дополнительного образования детей.

Вывод: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Контингент воспитанников социально благополучный

1.2. Оценка структуры и системы управления организации

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом МБДОУ. Управление МБДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. И регламентируется следующими локальными документами:

- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями);
- трудовые договора (эффективные контракты) между администрацией и работниками;
- нормативно – локальные акты;
- штатное расписание; документы по делопроизводству;
- приказы заведующего МБДОУ;
- должностные инструкции, определяющие обязанности работников МБДОУ;
- правила внутреннего трудового распорядка для сотрудников МБДОУ;
- правила внутреннего распорядка для воспитанников;
- инструкции по организации жизни и здоровья детей;
- учебный план образовательной деятельности, учебная нагрузка;
- перспективные планы работы педагогов и специалистов.

Коллегиальными органами управления являются: Совет родителей, Педагогический совет, Общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Наименование органа	Функции
Заведующий	Организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности МБДОУ; Организация обеспечения прав участников образовательного процесса в МБДОУ; Организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов; Организация и контроль работы административно-управленческого аппарата; Установление штатного расписания, прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного образования работников; Обеспечение составления плана финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ и его утверждения в установленном учредителем порядке; Утверждение отчета о результатах деятельности МБДОУ и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества и представление его учредителю в установленном порядке; Принимает локальные нормативные акты

		<p>в соответствии с Положением о локально- нормативных актах МБДОУ; Предложение изменений и дополнений в устав МБДОУ; Распоряжение имуществом МБДОУ, заключение договоров, выдача доверенностей в пределах и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и уставом; Пользование правом распоряжения денежными средствами в пределах установленных законом и настоящим уставом; Осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Кавказский район, уставом и заключенным трудовым договором</p>
Совет родителей		<ul style="list-style-type: none"> - содействует организации совместных мероприятий в МБДОУ – родительских собраний, Дней открытых дверей, утренников, экскурсий и т.п.; - координирует работу групповых Советов родителей МБДОУ; - содействует организации безопасных условий обучения и воспитания, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм; - оказывает содействие МБДОУ в работе с неблагополучными семьями; - обсуждает локальные нормативные акты МБДОУ, касающиеся взаимодействия МБДОУ и родительской общественности; - рассматривает проблемы, возникающие в ходе организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, и вносит предложения, необходимые для их разрешения; - заслушивает информацию и отчёты педагогических и медицинских работников о ходе реализации образовательных программ, состоянии здоровья воспитанников; - оказывает содействие в привлечении спонсорских средств, для развития материально- технической базы МБДОУ; <p>Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.</p>
Педагогический Совет		<ul style="list-style-type: none"> - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; - разработка и принятие образовательных программ; - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом МБДОУ, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности; - рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством; - рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанни-

	<p>ков и работников МБДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений; - рассмотрение и принятие локальных актов МБДОУ, касающиеся педагогической деятельности, решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений; - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения; - рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривает проект устава МБДОУ, изменения и дополнения к нему; - обсуждает и рекомендует к утверждению проект Коллективного договора, графики работы, графики отпусков работников МБДОУ; - принимает Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ; - принимает Положения об оплате труда, стимулирующих выплатах работникам и иные локальные акты, регулирующие вопросы, связанные с оплатой труда; - рассматривает вопросы, связанные с укреплением и развитием материально-технического оснащения образовательного и жизнеобеспечивающего процессов МБДОУ, осуществляемых в пределах собственных финансовых средств; - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ; - рассматривает вопросы охраны труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников; - заслушивает отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств; - заслушивает отчеты о работе заведующего хозяйством, старшего воспитателя, председателя Педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации МБДОУ предложения по совершенствованию работы; - при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников; - избирает представителей в Совет родителей прямым открытым голосованием; - в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры по защите педагогических и других работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ, его самоуправляемости; - знакомится с итоговыми документами по проверке государствен-

	ными органами и органами местного самоуправления деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе, выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения; - рассматривает, обсуждает программу развития МБДОУ, проект годового плана.
--	--

Методическая служба – связующее звено между деятельностью педагогического коллектива МБДОУ, государственной системой образования, психолого-педагогической наукой, передовым педагогическим опытом. Она содействует становлению, развитию и реализации профессионального творческого потенциала педагогов. Ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения, методическая служба обеспечивает:

- достижение воспитанниками МБДОУ установленных государством образовательных стандартов;
- адаптацию МБДОУ к социальному заказу и особенностям развития воспитанников;
- построение образовательного стандарта на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободе человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- воспитание ответственности за свое здоровье, формирование основ здорового образа жизни

Цели методической службы МБДОУ.

1. Создание в учреждении организационно-педагогических условий для выполнения программ дошкольного образования на уровне современных требований.
2. Осуществление непрерывного образования педагогов, развития их творческого потенциала.

Задачи методической службы:

- управление образовательным процессом МБДОУ;
- оказание методической поддержки и необходимой помощи участникам педагогического процесса (педагогам, родителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога;
- проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа развития дошкольного учреждения и достигнутых результатов. Структура методической службы МБДОУ позволяет рационально распределять

функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их сильные стороны, предотвращать конфликты, стимулировать четкое выполнение обязанностей каждым субъектом. Основной педагогический состав. К педагогической деятельности в МБДОУ допускаются лица, имеющие среднее-профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Воспитатель. Деятельность воспитателя регламентируется Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда и Соцзащиты РФ № 544н от 18 октября 2013 г. (с изм. на 5.08.2016г); с учетом ФГОС ДО, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013г №1155; Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 26 июля 2019 года, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем. Воспитатель, непосредственно отвечает за жизнь и здоровье детей. Планирует и проводит занятия, игры, прогулки и развлечения в соответствии с возрастом детей. Создает условия в группе для успешной реализации воспитательно-образовательной программы и, собственно говоря, сама же ее реализует. Совместно с музыкальным руководителем готовит праздники, развлекательные и спортивные занятия. Руководит работой младшего воспитателя. Кроме того, воспитатель ведет работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекает их к активному сотрудничеству с детским садом. Согласовывает с родителями профилактические прививки детей, планируемые в дошкольном учреждении.

Музыкальный руководитель. Должностная инструкция разработана в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих". Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 N 761н. Музыкальный руководитель отвечает за музыкальное воспитание. Организует и проводит музыкальные занятия, литературно-музыкальные утренники, вечера. Выявляет музыкально одаренных детей и занимается с ними индивидуально и в группе. Участвует в проведении утренней гимнастики, физкультурных занятий и развлечений, обеспечивает музыкальное сопровождение организованных игр детей во 2-й половине дня, проводит музыкально-дидактические, театрализованные и ритмические игры.

Педагог-психолог. Должностная инструкция разработана в соответствии с Профессиональным стандартом 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденным приказом Минтруда и соцзащиты РФ N 514н от 24 июля 2015 г; с учетом ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России №1155 от 17 октября 2013г; в соответствии с Федеральным Законом №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 26 июля 2019 года, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

Работа педагога-психолога направлена на сохранение психического, соматического и социального благополучия воспитанников. Его задача — помощь детям, родителям и педагогическому коллективу в решении конкретных проблем. Педагог-психолог проводит психологическую диагностику, определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии воспитанников, выявляет нарушения социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию. Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ, в образовательной деятельности. Содействует развитию творчески одаренных воспитанников. Формирует психологическую культуру педагогических работников, а также детей и их родителей. **Учитель-логопед.** Должностная инструкция разработана в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих". Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 N 761н. Учитель-логопед занимается исправлением имеющихся нарушений звукопроизношения в речи детей. Обследует воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющихся у них дефектов. Проводит групповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений. Цель коррекционно-развивающих занятий — конкретная помощь конкретному ребенку. Педагог дополнительного образования. Должностная инструкция разработана в соответствии с Профстандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 298н от 5 мая 2018 года; с учетом ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России №1155 от 17 октября 2013г; в соответствии с Федеральным Законом №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 26 июля 2019 года, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными актами, регуливающими трудовые отношения между работником и работодателем.

Педагог дополнительного образования осуществляет реализацию дополнительных программ, предусматривающих уровень знаний выше ФГОС ДО. Выявляет и развивает творческие, познавательные способности детей, даёт возможность реализовать свои творческие, физические, интеллектуальные способности. Осуществляет работу с одаренными детьми.

Старшая медицинская сестра контролирует санитарно-эпидемический режим в детском саду, а также следит за соблюдением режима дня, питанием детей, правильным проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий и прогулок. Организует мероприятия по закаливанию детей и участвует в организации оздоровительных мероприятий. Ведет ежедневный учет детей, отсутствующих по болезни, изолирует заболевших детей. Кроме того, старшая медсестра готовит детей к врачебным осмотрам, и сама участвует в них, проводит антропометрические измерения детей, контролирует выполнение календаря профилактических прививок и выполняет назначения врача. Старшая медицинская сестра организует рациональное питание детей в МБДОУ: составляет и раскладывает ежедневное меню и следит за качеством приготовления пищи. Она

ежедневно производит пробу готовых блюд и закладывает ее на хранение в соответствии с требованиями СанПиН. Следит за выполнением графика получения пищи группами и проводит ежедневный обход групп, проверяя организацию питания в группах.

Младший обслуживающий персонал. К младшему обслуживающему персоналу относятся младший воспитатель, повар, машинист по стирке и ремонту одежды и др. Все эти сотрудники обеспечивают бесперебойную работу дошкольного учреждения, но только младший воспитатель работает непосредственно с детьми.

Младший воспитатель помогает воспитателю в организации воспитательно-образовательного процесса, и вместе с воспитателем отвечает за жизнь и здоровье воспитанников. Приносит из пищеблока пищу и помогает в раздаче, затем убирает и моет посуду, готовит воду для умывания детей, для полоскания рта; организует сервировку детских столов. Помогает воспитателю выводить детей на прогулку и заводить их в группу, раздевать малышей перед тихим часом и одевать после него. Готовит все необходимое для проведения закаливающих и гигиенических процедур. Также младший воспитатель отвечает за чистоту в помещениях; два раза в день она проводит влажную уборку в группе. В соответствии с требованиями СанПиН проводит санитарную обработку посуды, игрушек. Следит за чистотой полотенец, меняет их по мере загрязнения, помогает воспитателю в проведении гигиенических процедур с детьми. Один раз в 10 дней проводит смену постельного белья.

Отношения между МБДОУ и Управлением образования администрации МО Кавказского района определяются действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами органов государственной власти, местного самоуправления и Уставом учреждения. Отношения МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании» и Уставом. МБДОУ зарегистрирован и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования РФ. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование. С момента внедрения в систему управления МБДОУ элементов электронного документооборота, намного упростилась работа организации во время дистанционного функционирования. Дополнительно расширили обязанности старшего воспитателя и добавили контроль организации дистанционного обучения.

Вывод: МБДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность МБДОУ организована в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования и осуществляется в соответствии с ФГОС ДО.

Реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. Структура и механизм управления МБДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления

способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся).

1.3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.

Целями деятельности МБДОУ является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений, осуществление деятельности в сфере физической культуры и спорта.

Уровень образования в МБДОУ - дошкольное образование.

Основными видами деятельности МБДОУ является реализация:

- основных и дополнительных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми.

В 2024 году в группах общеразвивающей направленности реализовывалась образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с-к/в №11(далее Программа), разработанная в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования "От рождения до школы" /под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой/ 2018г.

Цели и задачи деятельности МБДОУ по реализации ОП ДО определены на основании анализа ФГОС, программы «От рождения до школы», предшествующей педагогической деятельности, потребности дошкольников и родителей (законных представителей), социума, в котором находится МБДОУ.

Цель реализации ОП ДО - разностороннее и целостное развитие ребенка, обеспеченность формирования общей культуры, развитие физических и интеллектуальных качеств.

Задачи:

- ☐ Обеспечить охрану физического и психического здоровья воспитанников, их эмоциональное благополучие.
- ☐ Создать благоприятные условия для развития интеллектуальных, творческих возможностей воспитанников, для формирования учебной деятельности.
- ☐ Обеспечить равный доступ к образованию всех воспитанников МБДОУ с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. ☐ Формировать интеллектуальный потенциал воспитанников, развивать познавательную активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению через реализацию парциальных программ и технологий.
- ☐ Синхронизировать процессы обучения и воспитания, сделать их взаимодополняющими, обогащающими физическое, социальноличностное, интеллектуальное и художественно-эстетическое развитие воспитанников.

Анализ результатов показал, что уровень овладения детьми необходимыми знаниями, навыками и умениями по всем образовательным областям соответствует возрасту и обеспечивает достижение воспитанникам готовности к школе.

Согласно лицензии на ведение образовательной деятельности МБДОУ реализует образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, адаптированную программу для детей с тяжелыми нарушениями речи в группах компенсирующей направленности и дополнительные образовательные программы. Направленность дополнительных программ осуществляется в соответствии с возможностями педагогического коллектива, пожеланиями родителей (законных представителей). В 2024 году в вариативную часть образовательной программы дошкольного образования была включена программа экологического образования на основе парциальной программы «Юный эколог» /под ред. Н.Н. Николаевой./ Проведенный педагогический мониторинг показал правильность выбора программы: у дошкольников сформированы элементарные знания по экологической культуре, основы зарождения растений, животных, стремление бережного отношения к природным ресурсам города, края, страны, планеты. Реализация дополнительных образовательных программ осуществляется по следующим направлениям: познавательное, художественно –эстетическое.

Реализацию дополнительных программ осуществляют педагоги: учитель-логопед, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, воспитатели. В 2024 году функционировали следующие кружки и секции:

- «Волшебная кисточка» художественно-эстетическое направление;
- «Подготовка к обучению грамоте» психолого-педагогическая направленность;
- «Развивающие игры Воскобовича» психолого-педагогическая направленность;
- «Смешарики» художественно-эстетическое направление;

Для каждого кружка разработаны рабочие программы, планы, ведется анализ эффективности и учет выполнения.

Сведения о занятости воспитанников в 2024г.

Показатель	Количество	%
Группы	5	
Воспитанники (всего) из них	90	100%
мальчиков	42	46,6%
девочек	48	53,4%
В том числе:		
-Занимающихся по основной образовательной программе	75	83%

Занимающихся адаптированной программе	по 15	17%
Занимающихся дополнительной программе на безвозмездной основе	54	57%
Занимающиеся по программам дополнительного образования на платной основе	36	40%
Воспитанники получающие образование:		
Очное	90	100%
заочное семейное	0	0
экстернат	0	0

Для оценки эффективности освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ разработана система оценки качества выполнения программы.

Педагогический мониторинг проводится два раза в год – сентябрь и май месяцы. Длительность проведения мониторинга – 1 неделя.

Цель педагогического мониторинга заключается в определении степени освоения ребенком образовательной программы, влияния образовательной программы и влияния образовательного процесса на развитие воспитанников. В ходе мониторинга педагоги используют разнообразные методы получения результатов:

- наблюдение за детьми;
 - беседы;
 - анализ продуктов детской деятельности;
 - диагностические ситуации.
 - Используемый диагностический материал:
 - протоколы наблюдений;
 - вопросники;
 - диагностические задания;
 - продукты детской деятельности
- диагностические карты для заполнения показателей.

Сравнительный анализ результатов педагогического мониторинга, проведенный педагогами, показал достаточный уровень знаний воспитанников, стабильную динамику в усвоении материала по образовательным областям:

- «Социально-коммуникативное развитие»
- «Познавательное развитие»
- «Физическое развитие»,

- «Речевое развитие»,
 - «Художественно- эстетическое развитие»,
- что свидетельствует о высоком качестве преподавания в каждой возрастной группе.

Результаты педагогического мониторинга освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности:

№	Образовательные области										Итоговое значение	
	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Физическое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Итоговое значение	
	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
	2,2	3,5	2,9	4,3	2,0	3,4	3,1	3,9	3,03	4,6	2,7	3,3

Результаты педагогического мониторинга освоения воспитанниками адаптированной образовательной программы дошкольного образования в группах компенсирующей направленности:

№	Образовательные области										Итоговое значение	
	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Физическое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Итоговое значение	
	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
	2,0	2,6	2,1	2,6	1,7	2,4	2,9	3,2	2,4	3,3	2,2	2,8

В 2024 году в МБДОУ функционировали две группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, в общем количестве детей с ОВЗ – 15 учащихся. В группах компенсирующей направленности коррекционно-развивающий процесс строился в соответствии с АОП ДО коррекционно - развивающей работы для детей с тяжелыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи) с 5 до 8 лет.

Программа создана с учетом индивидуальных особенностей детей и потребностей детей с тяжелыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи) с 5 до 8 лет, с учетом «Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 8 лет» под редакцией Н. В. Нищевой, — СПб.: «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО ПРЕСС». Главной целью реализации АОП ДО является реализация общеобразовательных задач дошкольного образования с привлечением синхронного выравнивания речевого и психического развития детей в ОНР. Данные педагогического мониторинга результатов освоения адаптированной образовательной программы коррекционно-развивающей работы за 2024 год позволяют сделать вывод об эффективности построения образовательного процесса в группах комбинированной направленности, об эффективности и реализации основной адаптированной образовательной программы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи.

Вывод: организация образовательного процесса в МБДОУ осуществляется в соответствии с годовым планированием, адаптированной образовательной программой коррекционно-развивающей работы для детей с тяжелыми нарушениями речи, с учетом ФГОС и учебным планом образовательной деятельности. Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

1.4. Оценка организации образовательной деятельности и учебного процесса.

Учебный процесс воспитанников строится на основе учебного плана. Учебный план отвечает современным дидактическим, методическим, и санитарным требованиям, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО, ОП ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки и соответствует СанПин. Учебный год составляет 36 недель. Образовательная деятельность осуществляется на основе планирования образовательно-воспитательного процесса, который построен в соответствии санитарно - эпидемиологическим требованиям по выполнению образовательной нагрузки согласно СанПиН. План обеспечивает рациональную организацию образовательной деятельности, необходимую для предотвращения перегрузки и перенапряжения детей и обеспечивает условия успешного обучения воспитанников, сохраняя их здоровье. Календарно-тематический план, разработан педагогами МБДОУ в каждой возрастной группе, принят на Педагогическом Совете и утвержден приказом заведующего. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану и образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» /Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. МОЗАИКА СИНТЕЗ, Москва, 2018/

Регулируется баланс между игрой и другими видами деятельности в педагогическом процессе. Варьируется нагрузка и содержание занятий в соответствии с индивидуальными особенностями ребёнка.

При реализации программы дошкольного образовательного учреждения максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая

занятия по дополнительному образованию, для детей дошкольного возраста составляет:

- второй младшей группе (дети четвертого года жизни) - 11 занятий,
- в средней группе (дети пятого года жизни) — 12,
- в старшей группе (дети шестого года жизни) - 15,
- в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 17 занятий.

РАСПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МБДОУ д/с-к/в №11

группа	ДНИ НЕДЕЛИ									
	Понедельник		Вторник		Среда		Четверг		пятница	
КОЛОБОК	Музыка	09.00	Физкультура	09.00	Музыка	09.00	Физкультура	09.00	Аппликация/лепка	09.
	Развитие речи	09.25	ФЭМП	09.25	Ознакомление с окружающим/ознакомление с природой	09.25	Рисование Познавательное - исследовательская деятельность по программе «Юный эколог»	09.25 9.50	Физкультура на воздухе	09.
ЯГОДКА	Рисование	09.00	Ознакомление с окружающим/ознакомление с природой	09.00	Развитие речи	09.00	ФЭМП	09.00	Лепка/аппликация	09.
	Музыка	09.30	Физкультура	09.30	Физкультура на воздухе	09.40	Музыка Конструирование/через неделю	09.30 15.55	Физкультура Познавательное - исследовательская деятельность по программе «Юный эколог»	09. 9.5
МАЛЫШОК компенсирующая	ФЭМП	09.00	Ознакомление с окружающим/ознакомление с природой	09.00	Развитие речи	09.00	Рисование	09.00	Физкультура	09.
	Музыка	09.30	Физкультура	09.30	Физкультура на воздухе	09.40	Музыка Конструирование/через неделю	09.30 15.55	Лепка/аппликация Познавательное - исследовательская деятельность по программе «Юный эколог»	09. 9.5

КОЛОКОЛЬЧИК	Развитие речи(логопедическое)	09.00	ФЭМП	09.00	Рисование	09.00	Развитие речи	09.00	Ознакомление с окружающим /ознакомление с природой	09
	Рисование	09.40	Лепка/аппликация	09.40	Музыкальное	9.40	Конструирование	09.40	Познавательное	09
ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ компенсирующая	Физкультура	15.50	Музыкальное	15.50			Физкультура	15.50	о-исследовательская деятельность по программе «Юный эколог»	10
	Развитие речи	09.00	ФЭМП	09.00	ФЭМП	09.00	Развитие речи (логопедическое)	09.00	Ознакомление с окружающим /ознакомление с природой	09
	Конструирование	09.40	ФЭМП	09.40	Рисование	09.40	Рисование	09.40	Познавательное	09
	Музыка	10.20	Физкультура	10.20	Физкультура	15.50	Музыкальное	10.20	о-исследовательская деятельность по программе «Юный эколог»	10
								Физкультура на воздухе		

Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает двух занятий, а в старшей и подготовительной - трех. Продолжительность занятий для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

В середине занятия проводят физкультминутку. Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) для детей дошкольного возраста проводят:

- для детей 4-го года жизни - не чаще 1 раза в неделю продолжительностью не более 15 минут;
- для детей 5-го года жизни - не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- для детей 6-го года жизни - не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- для детей 7-го года жизни - не чаще 3 раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.

Продолжительность каникулярного периода в учебном году: в середине учебного года (январь) для воспитанников дошкольных групп организуются недельные каникулы, во время которых проводят занятия только эстетически-оздоровительного цикла, а в летний период вместо обучающих занятий проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, а также увеличивается продолжительность прогулок.

Контроль за образовательно - воспитательным процессом осуществляется заведующим, старшим воспитателем, медицинской сестрой. Пространственная предметно- развивающая среда МБДОУ оборудована с учетом всех принципов построения развивающей среды:

- обеспечивает каждому ребенку выбор деятельности по интересам; позволяет ребенку взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально;
- содержит проблемные ситуации и направлена на решение ребенком разнообразных задач;
- позволяет освоить материал, изучаемый согласно образовательным областям и в совместной деятельности со взрослым;
- обеспечивает подбор оборудования в соответствии с традиционными видами детской деятельности, которые в наибольшей степени способствуют решению развивающих задач – игровой, продуктивной, познавательно исследовательской, двигательной.

Чтобы не допускать распространения коронавирусной инфекции, администрация МБДОУ ввела дополнительные ограничительные и профилактические меры:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников, родителей (законных представителей) и работников – термометрия с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний не допускаются на территорию МБДОУ;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды и приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание в групповых комнатах в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование предъявить заключение врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в МБДОУ ребенка.

Вывод: Учебный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемым законодательством к дошкольному образованию и направлен на

сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

1.5. Востребованность выпускников

Проведенный педагогический мониторинг готовности к обучению в школе подготовительной группе показал высокий уровень готовности выпускников к освоению программы начального общего образования.

Работая, в тесном контакте с МБОУСОШ №5, №16, №17 педагоги, постоянно интересуются делами и успехами наших выпускников, делают выводы и намечают пути устранения пробелов в знаниях, умениях, эмоционально-личностном общении. Анализ итогов непосредственно образовательной деятельности по образовательным областям «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно - эстетическое развитие», «Физическое развитие» показали хорошие, прочные знания детей по разделам программы.

Следует уделять внимание не только подготовке детей к школе в рамках выполнения программы по дошкольному образованию, но и формированию у воспитанников мотивации, психологического комфорта и желания учиться. Развитие таких психических качеств детей как, память, мышление, воображение; коммуникативность, социальная адаптация имеет важнейшее значение при подготовке детей к обучению в школе.

Вывод: Данные педагогического мониторинга результатов освоения образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы и дополнительных образовательных программ в МБДОУ д/с-к/в №11 позволяют сделать вывод об эффективности построения образовательного процесса в МБДОУ, готовности выпускников к освоению образовательной программы начального образования.

1.6. Оценка качества кадрового обеспечения.

Штат сотрудников МБДОУ д/с – к/в № 11 утвержден на основании нормативных документов в количестве 24,5 единиц. Фактически сотрудников: 23 человека. Укомплектованность педагогическими кадрами – 100%.

Заведующий МБДОУ д/с – к/в № 11: Игнашина Анна Варазатовна

Дата рождения: 26.01.1958 г.

Образование: высшее, г. Ростов - на- Дону государственный педагогический институт, 1984г. Диплом о профессиональной переподготовке АНО ДПО «ВГАПССС» - 2017г. по программе «Менеджмент в образовании. Управление образовательной организацией в условиях реализации ФГОС»

Педагогический стаж: 45лет.

Награды: нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», 2007г.

Часы работы: понедельник – пятница: 08.00 -17.00

перерыв 12.00 -13.00

Прием по личным вопросам: вторник: 14.00-17.00

Пятница: 08.30-12.00

Контактный телефон: 8(86138)62256

Адрес электронной почты: kombisad11@rambler.ru

Старший воспитатель МБДОУ д/с – к/в № 11: Дробушевская Галина Аванесовна

Дата рождения: 17.04.1958 г.

Образование: среднее профессиональное, г. Краснодар педагогическое училище №1, 1977 г.

Квалификационная категория: высшая, 2021г.

Педагогический стаж: 47 лет.

Награды: нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», 2005г.

Часы работы: понедельник, вторник, пятница – 08.00 -15.00
среда, четверг –09.00 -16.00

Контактный телефон: 8(86138)62256

Адрес электронной почты: kombisad11@rambler.ru

Педагогический состав МБДОУ д/с – к/в № 11: Образовательный процесс в МБДОУ д/с – к/в № 11 осуществляют 10 квалифицированных педагогов:

Кадровый состав МБДОУ в 2024г.:

год	всего педагогов	воспитатели	учитель-логопед	Педагог-психолог	Музыкальный руководитель	Педагог дополнительного образования	Старший воспитатель	Категория			Образовательный ценз			Педагогический стаж			
								Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	высшее	С/с (спец)	С/с (не пед)	До 5 лет	5-10 лет	10 — 20 лет	Свыше 20 лет
2024	11	6	1	1	1	1	1	2	3	5	5	6	-	-	-	4	6

Педагоги МБДОУ д/с – к/в № 11 регулярно (каждые 3 года) повышают свой профессиональный уровень на курсах в ИРО «Портал педагога», АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования»

В 2024 учебном году прошли курсы повышения квалификации: Дигалова М.С. ООО ЦПКиП «Луч знаний», Кондракова Н.Н. ООО «Высшая школа делового администрирования», Игнашина А.В. ООО ЦПКиП «Луч знаний», Прысева Ю.Е. ООО «Высшая школа делового администрирования», Рыбасова А.Д. ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки», Свиридонова Т.Г. ООО «Высшая школа делового администрирования», Яковенко Л.А. ООО ЦПКиП «Луч знаний».

Педагогический коллектив принимал активное участие в районных конкурсах: «Снегурочка», «Широкая Масленица», «Хлеб всему голова», участвуют в районных конкурсах детского творчества («Сказка на окне», «Звучащее слово», «Читающая мама», «Педагогический дуэт», «Лучшие педагогические работники ДОУ 2024», «Лучший сценарий праздника» и т.д. в конкурсах, организуемых отделом пропаганды ГИБДД). Свой профессиональный уровень повышают через участие в мастер-классах, открытых мероприятиях, проводимых на базе МБДОУ и районных методических объединениях.

Анализ деятельности педагогического коллектива за 2024 год позволяет сделать вывод, что в 2025 г. необходимо продолжать повышать эффективность деятельности педагогического коллектива МБДОУ по развитию инновационного потенциала педагогов: последовательно развивать восприимчивость педагогов к новшествам; обеспечивать их подготовленность к освоению новшеств и новых технологий; повышать уровень новаторства и творческой активности воспитателей в коллективе; обеспечивать психолого-педагогические и организационно-педагогические условия развития инновационного потенциала коллектива МБДОУ. Анализ данных полученных на основе наблюдений и опроса педагогов по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, в том числе и в дополнительно образовании, показал, что немногие педагоги испытывают трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению, участию в сетевых сообществах в Skype, Zoom, WhatsApp Telegram, VK.

Вывод: МБДОУ полностью укомплектован педагогическими кадрами. Педагоги организации систематически повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Педагоги обладают необходимыми компетенциями, для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

1.7. Оценка учебно-методического, информационного обеспечения

№№	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы	Объем фонда учебной и учебно-методической	Доля изданий за последние
----	---	---	---------------------------

п/п	(основная/дополнительная)	литературы		10 лет, от общего количества экземпляров
		Количество наименований	Количество изданий	
1	2	3	4	5
1	Дошкольное образование (основная)	169	194	93
2	Программы дополнительного образования	35	46	48
3	Количество подписных изданий	3	6	

В МБДОУ имеется библиотека учебно-методической литературы, художественной литературы. Количество единиц хранения методической литературы составляет 207 экземпляра. В 2024 году библиотека была пополнена новыми пособиями и учебно-методической литературой согласно требованиям программы.

Информатизация образовательного процесса. Обеспеченность современной информационной базой (локальная сеть, выход в интернет, медиатека, оснащение средствами копирования, сканирования и распечатки материалов) соответствует требованиям ФГОС. В МБДОУ рационально используется книжный фонд, достаточно высокая потребность педагогов в локальной сети, электронной почте, доступу к сети Интернет. В учебном году выросло число интерактивного и мультимедийного оборудования.

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет-ресурсами. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса действует сайт организации- <http://ds11kvz.ru> Состояние и содержание официального сайта соответствует приказу Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 (с дополнениями и изменениями) по формату и предоставления на нем информации. С целью осуществления взаимодействия МБДОУ с другими органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта (kombisad11@rambler.ru) подключен Интернет. Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями)

Наименование показателя	Фактическое значение
-------------------------	----------------------

Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	Подключено к сети Internet 512 мбит/сек
Количество Internet-сервисов	2
Количество Internet-сервисов	1
Количество терминалов с доступом к сети Internet	2
Количество единиц электронно-вычислительной техники (компьютеров) - из них используются в работе	8 8
Количество единиц электронно-вычислительной техники (компьютеров) - из них используются в работе	1

Вывод: В МБДОУ созданы методические, соответствующие запланированным в программе развития и обеспечивающие реализацию образовательных программ. Необходимо продолжить пополнять учебно-методическое обеспечение новыми пособиями, интерактивным оборудованием в соответствии с ФГОС ДО, создавать информатизированные рабочие места в каждой группе.

1.8. Оценка материально-технической базы.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в здании общей площадью 530 кв.м., площадь озеленения 1800 кв.м.

Территория вокруг детского сада озеленена различными видами деревьев и кустарников. На территории МБДОУ расположены участки для прогулок детей, площадки спортивная и дорожного движения, экологическая тропа, фито огород, огород, цветники. Состояние материально-технической базы соответствует профессионально-педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей предметно-пространственной среды включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. В МБДОУ имеются:

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- кабинет логопеда;
- медицинский кабинет;
- изолятор;
- уголок живой природы;
- физкультурный зал;

- спортивная площадка на улице;
- участки для прогулок детей;
- музыкальный зал;
- изостудия;
- прогулочные веранды;
- площадка по БДД;
- групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей, располагающие необходимым оборудованием и материалами по профилю деятельности.

В группах созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной, театрализованной. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами.

В МБДОУ д/с-к/в №11 созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория огорожена забором, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, видеокамерой, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, аварийным пожарным освещением, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения, осуществляется лицензированная охрана в дневное время, в ночное время сторожами МБДОУ. Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В каждой группе в уголках для родителей помещается информация о детских заболеваниях, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников. **Оценка медицинского обслуживания.** Для осуществления лицензированной медицинской деятельности в соответствии с рекомендациями Министерства здравоохранения в МБДОУ оборудован медицинский кабинет. Медицинский блок включает в себя: медицинский и процедурный кабинет, изолятор и оснащен необходимым медицинским инструментарием и набором медикаментов. Медицинское обслуживание воспитанников проводится по трем направлениям:

- оздоровительная работа;

- лечебно-профилактическая работа;
- организационно-методическая работа.

Медицинским персоналом на основе мониторинга проводится:

- распределение детей по группам здоровья;
- распределение детей по физическому развитию;
- выявление детей с хроническими заболеваниями.

Старшей медицинской сестрой дошкольного образовательного учреждения ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников и заболеваемости детей в случаях, анализ простудных заболеваний. В течение года в МБДОУ осуществлялись мероприятия, направленные на укрепление здоровья, в соответствии с планом оздоровительных мероприятий.

Медицинское обслуживание детей осуществляется в соответствии с лицензией на право осуществления медицинской деятельности ЛО-23-01- 004525 от 13.04.2012. Старшая медицинская сестра своевременно проходит курсовую подготовку.

Контроль организации питания. В дошкольном учреждении разработаны: примерное перспективное десятидневное меню, технологические карты по приготовлению блюд. В МБДОУ организовано 4-х разовое питание на основе примерного 10- дневного меню, в котором представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. Перед завтраком дети получают витаминизированный напиток. В ежедневный рацион питания включены фрукты и овощи. В МБДОУ предъявляются высокие требования к организации питания детей: это в первую очередь разнообразие изготавливаемых блюд, правильная кулинарная обработка, эстетичность оформления, хорошие вкусовые качества; объем принимаемой пищи соответствует возрасту детей, сбалансирован по основным пищевым веществам и калорийности; строго соблюдается режим питания. Ежемесячно проводится анализ питания по выполнению натуральных норм, подсчитывается калорийность. Все продукты, которые поступают в детское учреждение, соответствуют государственным стандартам и сопровождаются документацией с указанием их качества, сроков реализации, количества. В случае несоответствия продуктов питания требованиям, осуществляется их возврат. Корректировка заявок проводится ежедневно старшей медицинской сестрой. Питьевой режим проводится в соответствии с требованиями СанПиН. Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в учреждении. В питьевом режиме используется кипячёная вода, кулер.

Вывод: Инфраструктура МБДОУ соответствует требованиям, зафиксированным в ФГОС, в МБДОУ развивающая предметно-пространственная среда максимально способствует всестороннему развитию дошкольников.

1.9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Система качества дошкольного образования рассматривается как система контроля внутри МБДОУ, которая включает себя интегративные составляющие:

- качества образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения воспитанниками образовательной программы государственным стандартам);
- качество организации образовательного процесса, включающие условия организации образовательного процесса, доступность и комфортность получения образования;
- эффективность управления качеством образования.

В качестве источника данных для оценки качества образования используются:

- анкетирование педагогов, родителей (законных представителей);
- результаты аналитической, контрольной деятельности;
- отчеты педагогов.

С целью повышения эффективности образовательно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В МБДОУ разработан план проведения внутренней оценки качества образования, в котором определены формы, направление, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные лица, который утвержден заведующим учреждения. Создана группа по оценке качества образования, в состав которой входит заведующий, старший воспитатель, специалисты (учитель-логопед, педагог ДО, музыкальный руководитель), воспитатели, медицинская сестра, представители родительского комитета.

Для оценки качества образования используют разные формы контроля:

- тематический;
- оперативный;
- визуальный осмотр;
- наблюдение;
- мониторинг интегрированных качеств;
- педагогический мониторинг.

Мониторинг внутренней оценки качества в 2024 году показал удовлетворительное состояние внутреннего качества образования в МБДОУ.

***Вывод:** Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования МБДОУ в целом.*

1.10. Анализ показателей деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 11 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	Человек/ %
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	95
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	95
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	95
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	95/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	95/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	16/16,8%
1.5.1	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	16/16,8%
1.5.3	По присмотру и уходу	16/16,8%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении	4,1

	дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Человек/%
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	4/66,6%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4/66,6%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6/60%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6/60%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе	5/50%
1.8.1	Высшая	2/20%
1.8.2	Первая	3/30%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек/%
1.9.1	До 5 лет	0
1.9.2	Свыше 30 лет	5/50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5/50%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за	11/100%

	последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	11/95
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Да
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	кв.м
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2.8
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	2.75
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую	Да

	деятельность воспитанников на прогулке	
--	--	--

Дата: 28 марта 2024г.